****

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO**

**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

# REQUERIMENTO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO** | | | | |
| Nome completo: | | | Matrícula Siape: | |
|  |  | |  |  |
| E-mail institucional: | | | Telefone: | |
|  |  | |  |  |
| Cargo: | | | Lotação: | |
|  | Professor(a) do Magistério Superior | |  | Escolher um item |
| **OBJETIVO DO REQUERIMENTO** | | | | |
| Retribuição por Titulação - RT / Promoção por titulação | | | | |
| **DESCRIÇÃO DO REQUERIMENTO** | | | | |
| Em conformidade com a Lei Nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, e com a Resolução Consuni/Ufersa Nº 010/2014, de 24 de novembro de 2014, solicito à Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD – a Retribuição por Titulação - RT / Promoção em virtude da obtenção de titulação, anexando a este processo os seguintes documentos:   * Requerimento; * Portaria da última progressão ou Termo de Exercício, caso seja a primeira progressão; * Portaria de aprovação no estágio probatório (se houver); * Diploma ou Certidão/Declaração e comprovante do início de expedição do diploma. | | | | |
| Encaminhe-se à Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Docente Requerente  (Assinatura com certificado digital e data) | | | | |
|  | |  | | |

**PROCEDIMENTOS**

1. Preencher e salvar o presente formulário em PDF (Arquivo > Salvar como > Tipo: PDF). Não assinar ainda;

2. Juntar em um só PDF este Requerimento em PDF e os documentos comprobatórios;

3. Abrir o arquivo PDF juntado e, nesse momento, efetuar a assinatura digital;

4. Enviar o arquivo PDF assinado para o e-mail da CPPD: cppd@ufersa.edu.br